

PRIMARIA COMUNEI ALBESTI
Sos .Mangaliei , nr. 31,907020,Judetul Constanta
Tel/fax 0241/736708,www.primaria_loc.albesti@yahoo.com

Nr .9241/11.09.2018

ANUNT

In conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizional in administratia publica , republicata , se aduce la cunostinta publica proiectul de act normativ ***privind aprobarea listei documentelor necesare in vederea eliberarii "anexei 24" pentru procedura suscesorala***

Proiectul mai sus amintit , cu documentatia aferenta poate fi consultat la sediul Primariei comunei Albesti, str. Sos Mangaliei, nr. 31, comuna Albesti, judetul Constanta.

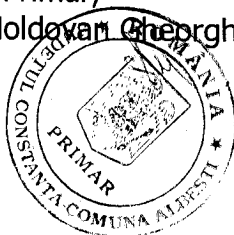
In conformitate cu prevederile art. 7 din Legea 52/2003, incepand cu data afisarii pana la data de 10.10. 2018 se pot trimite in scris propuneri, sugestii si opinii cu valoare de recomandare privind proiectul supus dezbaterii publice prin fax la nr. 0241/736708, prin mail primaria_loc.albesti@yahoo.com sau la sediul Primariei Comunei Albesti,sos Mangaliei, nr. 31, comuna Albesti, judetul Constanta.

Persoanele interesate care transmit propuneri, sugestii si opinii cu privire la proiectul de hotarare supus dezbaterii publice vor specifica articolul sau articolele din proiectul de hotarare la care se refera , mentionand data trimiterii si datele de contact ale expeditorului. Opiniile vor fi prelucrate pentru a definitiva forma finala a proiectului de hotarare.

Dezbaterea publica a proiectului de hotarare se va organiza in conditiile prevazute de Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizional in administratia publica , republicata, daca acest lucru se solicita in scris de catre o asociatie legal constituita sau de catre o alta institutie publica.

Persoana responsabila cu primirea propunerilor, sugestiilor si opiniilor formulate si transmise in scris cu privire la proiectul de hotarare mentionat supus dezbaterii publice - Dinu Daniela –secretar comuna .

Primar,
Moldovan George



ROMANIA
CONSILIUL LOCAL ALBESTI
COMUNA ALBESTI
JUDEȚUL CONSTANTA

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea listei documentelor necesare in vederea eliberarii "anexei 24" pentru
procedura succesorală

Consiliul Local Albesti , intrunit in sedinta ordinară in data de septembrie 2018

Văzând:

-expunerea de motive a Primarului Comunei Albesti –ing.Moldovan Gheorghe 9239/11.09.2018;
-raportul compartimentului juridic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului nr.
9240/11.09.2018;

-raportul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Albesti _____

- avizul de legalitate al secretarului comunei Albesti nr. 9242/11.09.2018,
Având în vedere prevederile art. 2,art 4, art. 36 alin 2 lit d) si alin 6 lit a), pct 12 Legii nr.
215/2001 a administrației publice locale, republicata si art. 7 din Legea nr.52/2003 privind
transparenta decizionala ,republicata prin publicarea anuntului nr. 9241/11.09.2018,
În temeiul art. 36 alin 2 lit d),art. 45 si art. 115 alin 1 lit b) din Legea nr. 215/2001 a
administrației publice locale republicate;

HOTARASTE

Art. 1 Se aproba lista documentelor necesare in vederea eliberarii "anexei 24" pentru procedura
succesorală , conform anexei 1 care face parte integranta din prezenta hotarare .

Art. 2.Se aproba modelul cererii pentru deschiderea procedurii succesorală –"anexei 23 "
conform anexei 2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 3 Se aproba modelul sesizarii pentru deschiderea procedurii succesorală –"anexa 24",
conform anexei 3 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 4. Se aproba modelul de declaratie pe proprie raspundere privind mostenitorii defunctului
precum si a bunurilor ramase dupa defunct conform anexei 4 care face parte integranta din
prezenta hotarare.

Art. 5 – Secretarul comunei Albesti va comunica prezenta hotarare Institutiei Prefectului-
Judetul Constanta, Compartiment stare civila si se va afisa pe site-ul Primariei .
Prezenta hotarare a fost adoptata cu - voturi pentru,- impotriva, - abtineri din totalul de -
consilieri prezenti (13 consilieri in functie) .

Nr.

Data

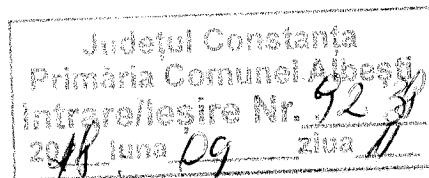
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Avizeaza de legalitate ,
Secretar comuna,
jr. Dinu Daniela

initiator
primar,
Moldovan Gheorghe

GM

*De acord pe
motivul de a
a creștina moldovan
14*



Lista documentelor necesare in vederea eliberarii "anexei 24" pentru procedura
succesorala:

- 1) Cerere tip pentru deschiderea procedurii succesorale - anexei 23-completata si semnata de catre persoana care solicita deschiderea procedurii succesorale,
- 2) Certificat deces pentru persoana dupa care se face succesiunea,
- 3) Certificat nastere , casatorie pentru sotul supravietuitor,
- 4) Copii dupa certificatele si actele de identitate ale mostenitorilor,
- 5) Declaratie pe proprie raspundere privind toti mostenitorii , numele ,prenumele, domiciliul acestora , numar de telefon , fax ,etc.
- 6) Certificat de atestare fiscala cu valoarea impozabila achitata la zi pentru imobilul de natura constructie si/sau teren supus succesiunii,
- 7) Copie dupa actele de proprietate ale bunurilor supuse succesiunii,
- 8) Adeverinta de rol agricol ,
- 9) Dovada achitarii taxei pentru eliberare anexa 24 aprobata anual prin hotararea privind taxele si impozitele locale

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Avizeaza de legalitate ,
Secretar comuna,
jr. Dinu Daniela

CERERE PENTRU DESCHIDEREA PROCEDURII SUCCESORALE

Înregistrată sub nr. ____ din ____ / ____ / 20____
La BIROUL NOTARULUI PUBLIC

str. _____, nr. _____,
sc. _____, et. _____, ap. _____, codul poștal _____,
localitatea _____
județul _____, telefon/fax: _____

I. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A SOLICITANTULUI				
1. Numele, inițiala tatălui și prenumele:			2. C.N.P.	
3. Actul de identitate:	seria	numărul	emis de	
4. Domiciliul: localitatea _____, județul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____				

II. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A DEFUNCTULUI – AUTOR AL SUCCESIUNII				
1. Numele, inițiala tatălui și prenumele:			2. C.N.P.	
3. Ultimul domiciliu: localitatea _____, județul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____				
4. Data decesului: _____ / _____ / 20 _____			5. Numărul actului de deces:	
6. Locul decesului: localitatea _____, județul _____				
7. Nr. de rol nominal unic:			8. Registrul agricol volumul _____, poziția nr. _____	

III. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A MOȘTENITORILOR (SUCCESIBILILOR) PREZUMTIVI AI DEFUNCTULUI				
Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Domiciliul	ALTE MENȚIUNI (în cazul minorilor se va înscris vârsta acestora)
			localitatea, județul str. _____ nr. _____	
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

Continuare pe verso

IV. BUNURI IMOBILE ALE AUTORULUI SUCCESIUNII**A. TERENURI AMPLASATE ÎN INTRAVILAN**

Nr. crt.	Adresa terenului str. nr.	Categoria de folosință	Suprafața - m ² -	ALTE MENȚIUNI
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

B. TERENURI AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN

Nr. crt.	Locul amplasării terenului Punctul / Tarlăua / Parcela	Categoria de folosință	Suprafața - m ² -	ALTE MENȚIUNI
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

C. CLĂDIRI

Nr. crt.	Adresa clădirii sau locul amplasării clădirii str. nr. sau Punctul/Tarlăua/Parcela ¹⁾	Tipul clădirii	Suprafața construită desfășurată - m ² -	Valoarea impozabilă - lei -	Anul realizării clădirii	ALTE MENȚIUNI
0	1	2	3	4	5	6
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

¹⁾ Locul amplasării clădirii, identificat prin „Punctul/Tarlăua/Parcela” se utilizează numai pentru clădirile amplasate în extravilanul localităților.

Data: 20



(semnătura solicitantului)

NOTĂ: La prezenta cerere se anexează **Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local** în care sunt înscrise sarcinile succesoriale, respectiv creanțele bugetare locale datorate de autorul succesiunii la data decesului. Sumele datorate fac parte din pasivul succesoral.

ANEXA Nr. 3 LA H.C.L. NR...../.....2018
Privind aprobarea listei documentelor necesare în vederea eliberării "anexei 24" pentru
procedura succesorală



ROMÂNIA

Județul.....

.....*).....**)
 Nr. din //20...

Anexa nr. 24
Model 2006 ITL 024

Stema
 unității
 administrativ-
 teritoriale

SESIZAREA PENTRU
DESCHIDERA PROCEDURII
SUCESORALE

Înregistrată sub nr. din 20...
 la BIRoul NOTARULUI PUBLIC

 str., nr., sc.
 .., et., ap., codul poștal, localitatea

 județul, telefon/fax

I. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A DEFUNCTULUI – AUTOR AL SUCCESIUNII	
1. Numele, inițiala tatălui și prenumele:	2. C.N.P.
3. Ultimul domiciliu: localitatea, județul, strada, nr., bl., sc., et., ap.	
4. Data decesului: / / 20....	5. Numărul actului de deces:
6. Locul decesului: localitatea, județul	
7. Nr. de rol nominal unic:	8. Registrul agricol volumul, poziția nr.....

II. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A MOȘTENITORILOR (SUCCESIBILILOR) PREZUMTIVI AI DEFUNCTULUI				
Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Domiciliul	ALTE MENȚIUNI (în cazul minorilor se înregistrează vârsta acestora)
			localitatea, județul str., nr.	
0	1	2	3	4
1				
2				
3				
4				
5				

*) Se înregistrează: COMUNA, ORAȘUL sau MUNICIPIUL, după caz. În cazul MUNICIPIULUI BUCUREȘTI se înregistrează „SECTORUL”

***) Se înregistrează denumirea unității administrativ-teritoriale.

III. SARCINI SUCESORALE, RESPECTIV CREAŢELE BUGETARE LOCALE DATORATE DE AUTORUL SUCCESIUNII LA DATA DECESULUI ¹⁾			
Nr. crt.	Denumirea creanţei bugetare locale	Suma datorată - lei -	ALTE MENŢIUNI
0	1	2	3
1			
2			
3			
TOTAL CREAŢE BUGETARE LOCALE DATORATE			Această sumă face parte din pasivul succesoral

¹⁾ Moştenitorii sunt solidar răspunzători în ceea ce priveşte plata creanţelor bugetare locale datorate de autorul succesiunii.

IV. BUNURI IMOBILE ALE AUTORULUI SUCCESIUNII						
A. TERENURI AMPLASATE ÎN INTRAVILAN						
Nr. crt.	Adresa terenului str., nr.	Categoria de folosinţă	Suprafaţa - m ² -	ALTE MENŢIUNI		
0	1	2	3	4		
1						
2						
3						
B. TERENURI AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN						
Nr. crt.	Locul amplasării terenului Punctul/Tarlaua/Parcela	Categoria de folosinţă	Suprafaţa - m ² -	ALTE MENŢIUNI		
0	1	2	3	4		
1						
2						
3						
C. CLĂDIRI						
Nr. crt.	Adresa clădirii sau locul amplasării clădirii str., nr. sau Punctul/Tarlaua/Parcela ²⁾	Tipul clădirii	Suprafaţa construită desfăşurată - m ² -	Valoarea impozabilă - lei -	Anul realizării clădirii	ALTE MENŢIUNI
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						

²⁾ Locul amplasării clădirii, identificat prin „Punctul/Tarlaua/Parcela” se utilizează numai pentru clădirile amplasate în extravilanul localităţilor.

SECRETARUL, ³⁾

L.S.



.....
(prenumele şi numele)

INIȚIATOR

ROMANIA
CONSILIUL LOCAL ALBESTI
COMUNA ALBESTI
JUDETUL CONSTANTA

anexa nr. 4 la HCL NR. _____/2018
privind aprobarea listei documentelor necesare in vederea eliberarii "anexei 24" pentru
procedura sucesorala

DECLARATIE

Subsemnatul(a) _____ domiciliat in
_____ str. _____, nr _____,
bl _____, et _____, ap _____, judetul _____, posesor (oare) al
BI/CI seri _____, nr _____, eliberat de _____,
la data de _____, in calitate de _____ al defunctului(ei) _____
_____, decedat (a) la data de _____, in judetul _____,
cu ultimul domiciliul in _____

judetul _____ in conformitatea cu prevederile legale , in vederea
deschiderii procedurii sucesorale , declar pe proprie raspundere ca am luat la cunostinta
,dispozitiile Codului Penal cu privire la falsul in declaratii si ca datele corespund realitatii.

Declar ca mostenitorii defunctului (ei) sunt :

nr. crt.	nume prenume	calitate	adresa completa
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Deasemenea , declar ca bunurile ramase dupa defunct(a) sunt urmatoarele:

data

semnatura

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Avizeaza de legalitate ,
Secretar comuna,
jr. Dinu Daniela